

คำแนะนำในการยื่นกู้สามัญ

ขั้นตอนการยื่นกู้

ขั้นตอนที่ 1 สมาชิกขอรับใบคำขอกู้เงินสามัญ และรับคำแนะนำในการดำเนินการยื่นกู้

ขั้นตอนที่ 2 ผู้กู้กรอกรายละเอียดคำขอกู้ และยื่นคำขอกู้ที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ ที่ผ่านเจ้าหน้าที่การเงิน
กรรมการ/ผู้แทนหน่วยงาน และผู้บังคับบัญชา พร้อมแนบเอกสารประกอบ

ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร พิมพ์สัญญา นัดหมายผู้กู้ และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ ณ สำนักงานสหกรณ์
และนัดหมายรับเงินกู้

การกรอกเอกสาร

1. คำขอกู้เงินสามัญ จำนวน 1 แผ่น 2 หน้า (หน้า-หลัง)
2. กรอกข้อมูลผิดพลาดให้ขีดและเซ็นรับรองทุกครั้ง “ห้ามใช้หมึกขาวป้าย”
3. ผ่านความเห็นชอบของเจ้าหน้าที่การเงิน ก่อนผ่านกรรมการ/ผู้แทนหน่วยงาน
4. ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ตั้งแต่ระดับกองขึ้นไป รวมถึงผู้บังคับบัญชาหน่วยงานแบบวิสาหกิจ ทั้งนี้ หากผู้กู้เป็นผู้บังคับบัญชา ระดับกองขึ้นไปต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาระดับคณะหรือสำนักขึ้นไป
5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ต้องให้เห็นอย่างชัดเจน โดยให้สำเนาจากต้นฉบับจริง
6. หากต้องการรับรองสำเนาโดยระบุวัตถุประสงค์ ให้ใช้คำว่า “เพื่อประกอบกู้เงิน หรือค้ำประกัน” ให้ถูกต้อง

เอกสารประกอบคำขอกู้ (พร้อมรับรองสำเนา)

ผู้กู้ อย่างละ 1 ชุด ดังนี้

1. สลิปเงินเดือน 3 เดือนย้อนหลัง
2. สำเนา ทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน
3. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้าชื่อหรืออื่น ๆ (เฉพาะกรณีไม่ตรงกับทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน)
4. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารที่รับเงินเดือน
5. สมาชิกที่อยู่ระหว่างประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ให้แนบใบแจ้งผลการทดลองปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง
6. สมาชิกที่กู้สามัญและมีระยะเวลาผ่อนชำระหลังเกษียณอายุราชการ ให้แนบเอกสารเงินบำนาญ หรือบำเหน็จ รายเดือนที่คาดว่าจะได้รับ
7. สมาชิกที่เป็นพนักงานราชการและพนักงานส่วนงาน ให้เพิ่มสำเนาสัญญาจ้าง

ผู้ค้ำ อย่างละ 1 ชุด ดังนี้

1. สำเนา บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน
2. สลิปเงินเดือนล่าสุด
3. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้าชื่อหรืออื่น ๆ (เฉพาะกรณีไม่ตรงกับทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน)

รับที่...../.....
วันที่...../...../.....



หนังสือที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้
ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและ
ครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์จะไม่รับพิจารณา

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....หมายเลขภายใน.....

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า คู่สมรส(ถ้ามี) ชื่อ..... อายุ.....ปี

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ เพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท
(.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้าทำงานประจำในตำแหน่ง ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ

พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ อื่น ๆ..... กองหรือคณะ.....
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตราบาท และมีทุนเรือนหุ้น.....บาท

ข้อ 4. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

(1) หนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

(2) หนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

(3) หนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

(4) หนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

ข้อ 5. ข้าพเจ้ามีความต้องการ ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เดือนละ.....บาท จำนวน.....งวด

ชำระเงินต้น เดือนละ.....บาท พร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

ข้อ 6. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 7. ในการกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้นำไปใช้จ่ายในครอบครัว ซึ่งคู่สมรสได้รับทราบแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้
(.....)



รายละเอียดการเดินทาง
ประกอบการขอกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
สังกัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
มีความประสงค์กู้เงินสามัญเพื่อการท่องเที่ยว วงเงิน..... บาท ในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญลบ 0.75
สถานที่ท่องเที่ยว.....
ออกเดินทางวันที่..... ถึงวันที่.....
พาหนะเดินทาง..... สถานที่พัก.....
จำนวนบุคคลที่ติดตาม (ถ้ามี)..... คน ได้แก่.....

รายละเอียดการเดินทางโดยสังเขป

.....
.....
.....
.....

หลักฐานการเดินทาง

.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่แสดงหลักฐานในการเดินทาง ภายใน 15 วัน หลังกลับจากการเดินทางแล้ว ข้าพเจ้ายินยอม
ให้สหกรณ์ฯ คิดดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ ตั้งแต่วันที่รับเงินกู้

ลงชื่อ.....

(.....)