



# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

## หนังสือคำขอและสัญญาเงินยืมทรองจ่าย

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว) ..... หมายเลขสมาชิก.....

สังกัดหน่วยงาน..... กอง/คณะ..... โทร.....

มีความประสงค์ ที่จะขอยืมเงินทรองจ่ายจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด เพื่อ .....

ของข้าพเจ้า และมีรายละเอียดประกอบการยืมเงิน ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้ามีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงิน จำนวน..... บาท (.....)  
พร้อมแนบหลักฐาน (ระบุ) .....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินยืมตามที่ได้รับอนุมัติมาคืนให้กับสหกรณ์ภายในวันที่.....  
และหากข้าพเจ้าไม่สามารถคืนเงินภายในกำหนดเวลาดังกล่าวไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสหกรณ์โดย  
ไม่ขอโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้รับทราบ และเข้าใจในหลักเกณฑ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด เรื่อง เงินยืมทรองจ่าย  
สมาชิกแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... ผู้ยืมเงิน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่	ความเห็นผู้มีอำนาจอนุมัติ
เห็นควรอนุมัติให้ นาย/นาง/นางสาว..... ยืมเงินได้..... บาท	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่	ลงชื่อ.....
ลงชื่อ..... ผู้จัดการ	(.....)

ข้าพเจ้า..... ได้รับเงินยืมทรองจ่ายเป็นจำนวน..... บาท  
(.....) ไปถูกต้องครบถ้วนแล้วเมื่อวันที่...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

### หนังสือคำประกัน

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

วันที่ .....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานราชการ  ลูกจ้างประจำ อื่น ๆ ..... สังกัด .....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอทำหนังสือคำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สหกรณ์" เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่ นาย/นาง/นางสาว..... ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ยืม" ได้ยืมเงินจากสหกรณ์เป็นจำนวน.....บาท (.....) ตามหนังสือคำขอและสัญญาเงินยืมที่ตรงจ่ายฉบับลงวันที่..... ข้าพเจ้ายินยอมคำประกันอย่างไม่มีจำกัด เพื่อหนี้สินเกี่ยวข้องกับเงินยืมรายนี้ ซึ่งผู้ยืมมีอยู่ในสหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้โดยสิ้นเชิงทุกอย่างทุกประการ

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ทราบจากข้อผูกพันของผู้ยืมในเรื่องการคืนเงินยืม ตามที่กล่าวไว้ในหนังสือคำขอ และสัญญาเงินยืมที่ตรงจ่าย นั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมคำประกันและปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้ยืม ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ตามจำนวนเงินที่ผู้ยืมพึงจะต้องชำระให้แก่สหกรณ์ได้ในทันที และตลอดไปจนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้ครบถ้วนทุกประการแล้ว

ผู้คำประกันได้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ..... ผู้คำประกัน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

#### คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (กรณีไม่สามารถหลักฐานได้)

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

เป็นผู้บังคับบัญชาของ(นาย/นาง/นางสาว)..... และขอรับรองว่าข้อความที่

(นาย/นาง/นางสาว)..... ได้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ข้างบนนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชา/ผู้รับรอง

(.....)

(หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นข้าราชการระดับไม่ต่ำกว่าหัวหน้า)